

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ШКОЛА №6 г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ"

СОГЛАСОВАНО:
на педагогическом совете
МБОУ школа №6
Протокол № 12 от 01.09.2015



УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора МБОУ школа №6
В.В. Карпенко
Приказ № 112а от 01.09.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении самообследования

II. Методы и критерии самообследования

Методика самообследования предполагает использования целого комплекса разнообразных методов, которые условно можно разделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, документальный и качественный анализ продуктов деятельности и т.д.)
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование)

III. Организация самообследования

3.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования.

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

Планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;

Организацию и проведение самообследования в учреждении;

Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчетов;

Рассмотрение отчетов органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Срок и форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется приказом по учреждению.

3.4. В процессе самообследования -2015- проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении самообследования

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа №6 г. Феодосия Республики Крым» (далее - МБОУ школа №6). Положение разработано в соответствии с пунктом 13 части 3 статьи 28 и пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462, приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года №1324.

2. Целями проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет)

3. Самообследование проводится учреждением ежегодно.

Самообследование - процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования - это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива.

4. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

Оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оценочных параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

Диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояние объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

Прогностическая функция - оценка (самооценке) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

II. Методы и критерии самообследования.

Методика самообследования предполагает использования целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)

- активные (анкетирование, собеседование, тестирование)

III. Организация самообследования

3.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования.

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

Планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;

Организацию и проведение самообследования в учреждении;

Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

Рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Сроки форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется приказом по учреждению.

3.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки

обучающихся, организации методического, библиотечно - информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а так-же анализ показателей деятельности организаций, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

IV. Структура самообразования.

4.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения и системы управления.

4.2. Характеристика образовательных программ, реализуемых в общеобразовательном учреждении.

4.3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ.

4.4. Показатели уровня и качества общеобразовательной подготовки обучающихся.

4.5. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса.

4.6. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 11 классов в форме ЕГЭ

4.7. Трудоустройство учеников.

4.8. Выполнение учебных планов и программ по уровню образования.

4.9. Характеристика системы воспитания в общеобразовательном учреждении.

4.10. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

V. Отчет о результатах самообследования

5.1. Результаты самообследования учреждения оформляется в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащих самообследованию.

5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа.

5.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

5.4. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.

5.5. Размещение отчета образовательного учреждения на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

Срок действия данного Положения не ограничен
В Положение могут быть внесены изменения.

