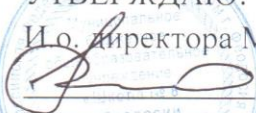


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
“ШКОЛА №6 г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ”

СОГЛАСОВАНО:
на педагогическом совете
МБОУ школа №6
Протокол № 12 от 01.09.2015

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора МБОУ школа №6

В.В. Карпенко
Приказ № 112 от 01.09.2015



ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по введению ФГОС НОО

1. Общие положения

Рабочая группа по внедрению федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) начального общего образования (далее – Рабочая группа) создана в целях информационного и методического сопровождения процесса внедрения ФГОС начального общего образования в практику работы МБОУ «Школы №6».

Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, Уставом школы, а также настоящим Положением.

Состав Рабочей группы и ее руководитель определяются приказом по школе из числа представителей педагогического коллектива и администрации.

2. Задачи Рабочей группы

Основными задачами Рабочей группы являются:

- информационная и методическая поддержка реализации процесса внедрения ФГОС НОО;
- представление информации о результатах введения ФГОС НОО;

3. Функции Рабочей группы

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей по внедрению ФГОС;
- изучает опыт внедрения ФГОС других общеобразовательных учреждений;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при внедрении ФГОС;
- периодически информирует педагогический коллектив о ходе и результатах внедрения ФГОС.

4. Порядок работы Рабочей группы

Рабочая группа является коллегиальным органом. Руководство Рабочей группы осуществляет руководитель.

Руководитель Рабочей группы:

- ведет заседания Рабочей группы;
- подписывает от имени и по поручению Рабочей группы запросы, письма, постановления Рабочей группы;
- отчитывается перед педагогическим советом о работе Рабочей группы.

Из своего состава Рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь Рабочей группы ведет протоколы заседаний, которые носят открытый характер и доступны для ознакомления.

Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях Рабочей группы;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Рабочую группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов.

5. Права Рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение педагогического и методического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией внедрения ФГОС;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к полномочиям Рабочей группы;
- выходить с предложениями к директору школы по вопросам, относящимся к полномочиям Рабочей группы;
- привлекать членов педагогического коллектива для выполнения отдельных поручений, связанных с внедрением ФГОС.

6. Ответственность Рабочей группы

Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов внедрения ФГОС;
- за своевременность представления информации педагогическому и методическому совету о результатах внедрения ФГОС;
- за качество и своевременность информационной и методической поддержки реализации внедрения ФГОС;
- за своевременное выполнение решений педагогического и методического совета, относящихся к внедрению ФГОС, планов-графиков реализации внедрения ФГОС.