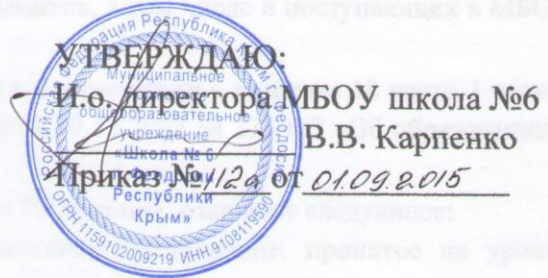


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ШКОЛА №6 г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ"**

СОГЛАСОВАНО:
на педагогическом совете
МБОУ школа №6
Протокол № 12 от 01.09.2015



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ознакомления с документами МБОУ школа №6, в том числе поступающих в нее лиц

**Положение
о порядке ознакомления с документами МБОУ школа №6,
в том числе поступающих в нее лиц**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок ознакомление с документами Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №6 г. Феодосии Республики Крым» (далее - МБОУ школа №6) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе и поступающих в МБОУ школа №6.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34 и частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

«локальный нормативный акт» – нормативное предписание, принятое на уровне МБОУ школа №6 и регулирующее его внутреннюю деятельность;

«распорядительный акт» – это приказ, изданный руководителем МБОУ школа №6, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности МБОУ школа №6;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

4. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения законных прав обучающихся (поступающих), их родителей (законных представителей).

5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ школа №6 (далее – локальный нормативный акт), регламентирующим организационные аспекты деятельности МБОУ школа №6.

6. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) являются: достоверность и полнота предоставления информации; чёткость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.

7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) с настоящим Положением Учреждение размещает его на официальном сайте МБОУ школа №6 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт МБОУ школа №6).

**II. Организация ознакомления родителей (законных представителей)
несовершеннолетних поступающих**

1. При приёме несовершеннолетнего поступающего в Учреждение последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) со следующими документами Учреждения: правилами приёма в МБОУ школа №6, уставом МБОУ школа №6 МБОУ школа №6, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2. Копии документов, указанные в пункте 1 настоящего раздела, размещаются на информационном стенде в МБОУ школа №6 и (или) на сайте МБОУ школа №6.

3. На информационном стенде в МБОУ школа №6 размещается информация о документах, которые необходимо представить руководителю Учреждения для приёма

несовершеннолетнего поступающего в МБОУ школа №6 и о сроках приёма руководителем указанных документов.

4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, в том числе через сайт МБОУ школа №6 с правилами приёма в МБОУ школа №6 фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего знакомятся с документами МБОУ школа №6 в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента подачи заявления на обучение в МБОУ школа №6.

6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, в том числе через сайт МБОУ школа №6, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с уставом МБОУ школа №6, с образовательной программой школьного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в договоре об образовании и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

7. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

III. Организация ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

1. МБОУ школа №6 обязано знакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с локальными нормативными актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе и с распорядительными актами.

2. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей), размещаются на сайте МБОУ школа №6.

3. Размещение локальных нормативных актов на сайте МБОУ школа №6 подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4. В случае внесения изменений в локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся знакомятся с локальными нормативными актами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на сайте МБОУ школа №6 в эти же сроки.

5. В случае, когда распорядительный акт имеет отношение к небольшому кругу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, целесообразно оформлять визы ознакомления непосредственно на самом документе.

6. В случае, когда с распорядительным актом необходимо ознакомить большое число родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, к нему можно приложить отдельный лист для оформления всех необходимых виз ознакомления (далее - лист ознакомления). Лист ознакомления является приложением к распорядительному акту.