

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ШКОЛА №6 г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ"**

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема граждан для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие с действующим законодательством порядка приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Школа №6 г. Феодосии Республики Крым (далее – МБОУ школа №6)

СОГЛАСОВАНО:

на педагогическом совете

МБОУ школа №6

Протокол № 12 от 01.09.2015

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МБОУ школа №6

В.В. Карпенко

Приказ № 1169 от 01.09.2015



ПОЛОЖЕНИЕ

**о правилах приема граждан
для обучения по основным общеобразовательным
программам начального общего,
основного общего и среднего образования.**

2.1. Родители (законные представители) граждан имеют право выбрать образовательную организацию для обучения своих детей.

2.2. При приеме граждан для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования учитываются следующие условия:

2.3. Детям, проживающим на территории Республики Крым, может быть отказано в приеме в МБОУ школа №6 только по причине отсутствия свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в организации, родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обратятся в управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым.

2.4. Детям, не проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

2.5. Прием закрепленных лиц в МБОУ школа №6 осуществляется без наступительных испытаний (процедур отбора).

2.6. При приеме граждан в МБОУ школа №6, образовательная организация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с уставом МБОУ школа №6, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения. МБОУ школа №6 размещает копии указанных документов на официальном сайте в сети Интернет.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с уставом МБОУ школа №6 фиксируется в журнале и приемо и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) (Приложение №1).

2.8. Подпись родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ (Приложение №2).

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема граждан для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа №6 г. Феодосии Республики Крым» (далее – МБОУ школа №6).

1.2. Правила приема граждан регламентируются:

✓ Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения».

1.3. Положение обязательно к применению ответственными лицами за прием обучающихся.

2. Общие требования к приему граждан для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.1. Родители (законные представители) детей имеют право выбирать образовательную организацию.

2.2. Образовательная организация обеспечивает прием всех граждан, которые проживают на закрепленной органами местного самоуправления территории.

При раздельном проживании родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, либо судом.

2.3. Детям, проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме в МБОУ школа №6 только по причине отсутствия свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в организации, родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую организацию обращаются в управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым.

2.4. Детям, не проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

2.5. Прием закреплённых лиц в МБОУ школа №6 осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.6. При приеме гражданина в МБОУ школа №6, образовательная организация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с уставом МБОУ школа №6, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения. МБОУ школа №6 размещает копии указанных документов на официальном сайте в сети Интернет.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с уставными документами МБОУ школа №6 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) (Приложение №1).

2.8. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ (Приложение №2).

3. Порядок приема обучающихся в первый класс.

3.1. В первые классы принимаются дети 7-го или 8-го года жизни по заявлению родителей (законных представителей). Обязательным условием для приема детей в школу является достижение ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием граждан в первый класс в более раннем возрасте при условии отсутствия медицинских противопоказаний проводится только на основании личного заявления родителей (законных представителей) (Приложение 3.)

3.2. Прием граждан в первый класс осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предоставлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации. МБОУ школа №6 может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.3. Родители (законные представители) для зачисления ребенка в 1 класс предоставляют следующие документы (оригиналы и копию):

- ✓ заявление о приеме в школу (Приложение №1);
- ✓ согласие на обработку персональных данных (Приложение №2);
- ✓ свидетельство о рождении ребенка;
- ✓ свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

Для формирования личного дела ребенка необходимо предоставление следующих документов:

- ✓ паспорт одного из родителей (законных представителей);
- ✓ страховое свидетельство ребенка;
- ✓ полис медицинского страхования;

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

3.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.5. Прием заявлений в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной территории начинается **не позднее 1 февраля** и завершается **не позднее 30 июня** текущего года. Зачисление оформляется приказом по школе в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.6. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.8. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

3.9. На каждого ребенка, зачисленного в первый класс, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

4. Дополнительные требования к приему вновь прибывших детей в различные классы общеобразовательного учреждения.

4.1. Зачисление вновь прибывших детей производится при наличии свободных мест.

4.2. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

4.3. При приеме в МБОУ школа №6 на получение среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

*Срок действия данного Положения не ограничен
В Положение могут быть внесены изменения.*

Приложение 1.

И.о. директора МБОУ школа №6
Карпенко В.В.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)
зарегистрированного по адресу: _____

проживающего по адресу:

заявление.

Прошу принять моего ребенка _____
(Ф.И.О. полностью)

(дата и место рождения)

в _____ класс.

Дата _____

Личная подпись _____

С уставом МБОУ школа №6 и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен

Дата _____

Личная подпись _____

Дополнительно о себе сообщаю:
контактные телефоны _____

Приложение №2.

СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(Ф.И.О.)

проживающий по адресу: _____

Паспорт № _____, выданный (кем и когда) _____

даю свое согласие на обработку в Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Школа №6 г. Феодосии Республики Крым» моих персональных данных, к которым относятся:

- паспортные данные;
- домашний адрес, адрес места проживания, адрес регистрации;
- место работы;
- домашний, мобильный и служебный телефоны;
- прочие сведения.

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях обеспечения учебно-воспитательного процесса в отношении моего ребенка (подопечного).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Школа №6 г. Феодосии Республики Крым» гарантирует, что обработка моих личных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Дата: _____ Подпись _____ / _____ /

Приложение 3.

Директору МБОУ школа №6
Карпенко В.В.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)
зарегистрированного по адресу: _____

проживающего по адресу:

заявление.

Прошу принять моего ребенка _____
(Ф.И.О. полностью)

не достигшего возраста 6 лет и 6 месяцев _____

(дата и место рождения)

в 1 класс. Ребенок физически здоров и готов к обучению. Медицинских противопоказаний отсутствуют.

Дата _____

Личная подпись _____

С уставом МБОУ школа №6 и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен

Дата _____

Личная подпись _____

Дополнительно о себе сообщаю:
контактные телефоны _____

